



## Algemene Voorwaarden Voedseltheek

### Algemeen

Deze algemene voorwaarden maken onderdeel uit van elke overeenkomst tussen de diëtist en zijn/haar opdrachtgever inzake behandeling en/of het leveren van diensten en/of goederen. Onder opdrachtgever wordt verstaan alle cliënten of andere natuurlijke en rechtspersonen, dan wel hun wettelijke vertegenwoordigers die de dienst van de diëtist inroepen.

### Tarieven

Diëtetiek is opgenomen in de basisverzekering, voor 3 klokuren per kalenderjaar. In sommige gevallen zijn extra uren diëtetiek opgenomen in een aanvullende polis. Het kan zijn dat uw zorgverzekeraar (een deel van) de kosten voor begeleiding van Voedseltheek vergoed. Neem hiervoor contact op met uw eigen zorgverzekeraar. Voedseltheek heeft geen contracten met zorgverzekeraars en zal hierin niet bemiddelen.

### Losse consulten

#### Verhinderung/afzegging

Indien de opdrachtgever verhinderd is om op afgesproken datum en tijdstip aanwezig te zijn, dient hij/zij de diëtist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Afspraken die niet minimaal 24 uur van tevoren zijn afgezegd worden in rekening gebracht/gezien als onderdeel van het traject. Voor ziekte wordt geen uitzondering gemaakt. Afzegging dient persoonlijk of via de telefoon, eventueel ingesproken op de voicemail, of via de e-mail te worden gedaan. Bij tijdige afzegging geldt vrijwaring van betalingsverplichting. Voor trajecten is dit anders voorzien, zie hiervoor het kopje "trajecten".

### Trajecten

#### Verhinderung

Indien de opdrachtgever verhinderd is om op afgesproken datum en tijdstip aanwezig te zijn, dient hij/zij de diëtist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Afspraken die niet minimaal 24 uur van tevoren zijn afgezegd worden in rekening gebracht/gezien als onderdeel van het traject. Voor ziekte wordt geen uitzondering gemaakt. Afzegging dient persoonlijk of via de telefoon, eventueel ingesproken op de voicemail, of via de e-mail te worden gedaan. Afzegging is geen beëindiging van de behandeling, zie hiervoor het kopje 'beëindigen behandeling'. Een verplaatste sessie dient te allen tijde binnen de doorlooptijd plaats te vinden.

#### Beëindigen behandeling

De cliënt kan de overeenkomst (afname traject) voortijdig beëindigen, met vrijwaring van betalingsverplichting, mits de diëtist 48 uur voor de eerste gemaakte afspraak voor een traject hiervan schriftelijk op de hoogte is gesteld. De diëtist kan de overeenkomst beëindigen indien de advisering naar verwachting van diëtist niet tot de gewenste resultaten leidt. De diëtist stelt de cliënt tijdig op de hoogte wanneer de diëtist een dergelijke situatie voorziet. De diëtist bepaalt of gedeeltelijke dan wel gehele restitutie volgt.

Zodra het (eerste) consult heeft plaatsgevonden kan cliënt niet meer stoppen of afzien van het traject en de overeenkomst. De betalingsverplichting van het afgenomen product of dienst blijft dan bestaan. Als cliënt niet binnen 48 uur annuleert of niet komt opdagen tijdens het (eerste) consult, dan zal de cliënt zich aan de betaalverplichting blijven voldoen.

### Betaling en declaraties

Voedseltheek verstuurt de facturen naar de opdrachtgever. Betaling vindt plaats binnen 30 dagen, of ten minste voor het ontvangen van de aangevraagde diensten.

### Uitblijven van betaling

Bij het uitblijven van betaling binnen de gestelde termijn, is de opdrachtgever in gebreke zonder dat



daartoe een nadere ingebrekestelling nodig is. Zolang de opdrachtgever in gebreke blijft aan zijn/haar verplichtingen te voldoen, zullen alle kosten welke verband houden met de inning van de desbetreffende vordering in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever. Onder deze kosten worden uitdrukkelijk mede verstaan de kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten. De diëtist is bij het uitblijven van de betaling gerechtigd onverwijld tot incasso van de vordering over te gaan, dan wel derden daar mee te belasten. In het algemeen zal eerst een herinnering gestuurd worden. Bij een 2e betalingsherinnering zal de vordering worden verhoogd met € 10,00 administratiekosten.

### **Verschuldigheid**

Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen zijn, ter zake de juistheid van hetgeen de opdrachtgever verschuldigd is, de administratieve gegevens van de diëtist bindend.

### **Aansprakelijkheid**

Het advies van de diëtist is naar zijn aard resultaatgericht zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de opvolging door de opdrachtgever van door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de diëtist.

### **Klachten**

Voedseltheek doet er alles aan goede zorg te verlenen en alles zorgvuldig te organiseren. Mocht u als cliënt onverhoopt toch niet tevreden zijn, dan is het belangrijk dit te bespreken met de diëtist zelf of contact op te nemen met Voedseltheek. Als dat geen oplossing biedt, kunt u een klacht indienen bij het Klachtenloket Paramedici, via de website, [www.klachtenloketparamedici.nl](http://www.klachtenloketparamedici.nl).

Het klachtenloket is ook telefonisch bereikbaar: 030 – 310 09 29 (maandag en vrijdag tussen 9.00 en 12.30 uur) of per mail [info@klachtenloketparamedici.nl](mailto:info@klachtenloketparamedici.nl)

### **Contactgegevens**

Voedseltheek  
Lievensstraat 3, 2923 CW Krimpen aan den IJssel  
06-48199936  
[www.voedseltheek.nl](http://www.voedseltheek.nl)  
[info@voedseltheek.nl](mailto:info@voedseltheek.nl)